

Na podlagi 12. člena Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjem izobraževanju (Uradni list RS 30/2018), v nadaljnjem besedilu Pravilnika, ravnatelj Srednje poklicne in strokovne šole Krško na Šolskem centru Krško-Sevnica, po predhodni obravnavi na učiteljskem zboru (na pedagoški konferenci, dne 8. 11. 2018), določa naslednja:

ŠOLSKA PRAVILA O OCENJEVANJU

Srednje poklicne in strokovne šole Krško na Šolskem centru Krško-Sevnica

1. člen

(šolska pravila ocenjevanja znanja)

(1) Šolska pravila ocenjevanja znanja obsegajo najmanj:

- načine in roke izpolnjevanja obveznosti, določene z učnim načrtom oziroma katalogom znanja in načrtom ocenjevanja znanja,
- potrebno število ocen pri posameznem predmetu oziroma strokovnem modulu v posameznem ocenjevalnem obdobju,
- postopek ocenjevanja znanja dijaka v vajeniški obliki izobraževanja,
- priprava izpitnega gradiva, potek in trajanje izpita za ITS,
- pogoje za obvezno ponavljanje pisnih izdelkov,
- izpitni red,
- ukrepe pri kršitvah ocenjevanja znanja,
- pripravo in hrambo izpitnega gradiva,
- druga pravila in postopke v skladu s tem pravilnikom.

2. člen

(načini in roki izpolnjevanja obveznosti, ki so določeni z učnim načrtom oziroma katalogom znanja)

(1) Vse načine in roke izpolnjevanja obveznosti pri posameznem predmetu, strokovnem modulu, modulu odprtega kurikula, praktičnem usposabljanju z delom pri delodajalcu, obveznih izbirnih vsebinah in interesnih dejavnosti (v nadaljevanju predmet), določi učitelj predmeta, in sicer v skladu z učnim načrtom oziroma katalogom znanja, potrdi pa strokovni aktiv.

(2) Če isti predmet poučuje več učiteljev, se o načinih in rokih izpolnjevanja obveznosti pri predmetu dogovorijo učitelji med sabo. Ocena se oblikuje skupno, deleži pa so že predhodno določeni v merilih in kriterijih ocenjevanja.

- (3) Število ustnih ocen je predvideno v načrtu ocenjevanja.
- (4) Če je dijak ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja pri posameznem predmetu ocenjen nezadostno ali ni opravil vseh obveznosti, se to v redovalnici in obvestilu o uspehu ob 1. ocenjevalnem obdobju označi kot opomin (OP).
- (5) Preverjanje znanja pred pisnim ocenjevanjem je obvezno. Način, obliko in vsebino določi učitelj oz. strokovni aktiv. Učitelj evidentira preverjanje znanja v dnevniku.

3. člen

(potrebno število ocen pri posameznem predmetu oziroma strokovnem modulu v posameznem ocenjevalnem obdobju)

- (1) Skupno potrebno število ocen pri posameznem predmetu oziroma strokovnem modulu v posameznem ocenjevalnem obdobju določi učitelj oziroma strokovni aktiv in je sestavni del načrta ocenjevanja znanja skladno s predpisanim katalogom znanj.
- (2) Pri vsaki programski enoti oziroma predmetu mora dijak biti ocenjen vsaj enkrat v ocenjevalnem obdobju, razen če je v terminskem načrtu ocenjevanja določeno drugače.
- (3) Ustno in pisno ocenjevanje znanja mora biti načrtovano tako, da za zadostno oceno ocenjevanih vsebin zadošča znanje iz minimalnih standardov znanja, ki jih učitelji istega predmeta določijo na začetku šolskega leta.

4. člen

(postopek ocenjevanja znanja v vajeniški obliki izobraževanja)

- (1) Pri strokovnih moduli, ki se izvajajo v šoli, dijaki pridobijo pisne in ustne ocene v skladu z načrtom ocenjevanja.
- (2) Za del strokovnega modula, ki se izvaja pri delodajalcu v vajeniški obliki izobraževanja, oceno določi nosilec strokovnega modula v šoli na podlagi mnenja mentorja.

5. člen

(priprava izpitnega gradiva, potek in trajanje izpita za ITS)

- (1) Na Srednji poklicni in strokovni šoli Krško ne izvajamo ITS.

6. člen

(pogoji za obvezno ponavljanje pisnih izdelkov)

- (1) Če je polovica ali več pisnih izdelkov ocenjenih nezadostno, se ocenjevanje enkrat ponovi za nezadostno ocenjene dijake in tiste, ki to želijo. Vpišeta se obe oceni.

(2) Učitelj z dijaki analizira vzroke za neuspeh in na podlagi dobljenih rezultatov skupaj z dijaki pripravi načrt za izboljšanje uspeha. O neuspehu, vzrokih in o načrtovanih ukrepih za izboljšanje, morata biti po prvem ocenjevanju obveščena razrednik in ravnatelj (eAsistent).

(3) Med pisnim ocenjevanjem, ki ga je potrebno ponoviti in novim terminom se izvajajo ukrepi za izboljšanje rezultata oziroma uspeha na pisnem ocenjevanju.

7. člen

(izpitni red)

(1) Prijava na izpitni rok se praviloma izvede najkasneje pet dni pred začetkom izpitnega roka.

(2) Izpitna komisija ima izpraševalca, predsednika in vsaj enega člana. Predsednik izpitne komisije seznani dijaka z oceno izpita takoj po opravljanju izpita.

(3) Dijak se od izpita lahko odjavi najkasneje 3 dni pred izpitom. Če se dijak od izpita ne odjavi ali se iz neopravičenih razlogov izpita oz. dela izpita ne udeleži, ni ocenjen in se šteje, da je izkoristil izpitni rok.

(4) Nadzorni učitelj seznani kandidate z dovoljenimi pripomočki in s časom trajanja izpita.

(5) Ravnatelj lahko iz utemeljenih razlogov določi tudi izredne izpitne roke.

(6) Razpored izpitov mora biti javno objavljen najmanj tri dni pred datumom začetka njihovega opravljanja.

8. člen

(ukrepi pri kršitvah ocenjevanja znanja)

(1) Če pri pisanju pisnih izdelkov ali pri drugih oblikah ocenjevanja znanja, učitelj dijaka zaloti pri uporabi ali posedovanju nedovoljenih pripomočkov, pri prepisovanju oziroma drugih kršitvah predpisanih pravil ocenjevanja znanja, ga lahko oceni z nezadostno oceno ali predlaga ustrezen ukrep.

(2) Če dijak odda seminarsko nalogo, projektno nalogo ali drug pisni izdelek, za katerega učitelj ugotovi, da ga ni izdelal samostojno, ali pa ga ni oddal do določenega roka se dijaka lahko oceni nezadostno.

(3) Če dijak na zahtevo učitelja noče oddati pisnega izdelka ali dijak na zahtevo učitelja noče odgovarjati na ustna vprašanja, ga lahko učitelj oceni z nezadostno oceno.

9. člen

(priprava in hramba izpitnega gradiva)

- (1) Izpitno gradivo učitelj ali strokovni aktiv pripravi najmanj dan pred začetkom izpitov.
- (2) Oddano izpitno gradivo se hrani v tajništvu šole.

10. člen

(druga pravila in postopki)

- (1) Dijak je pozitivno ocenjen, kadar je pozitivno ocenjen pri vseh sklopih.
- (2) Učitelj lahko pri določanju končne ocene predmeta zaključi pozitivno oceno tudi, če je dijak pri posameznem sklopu ocenjen nezadostno. Če predmet poučuje več učiteljev, se o končni oceni uskladijo.

11. člen

(uveljavitev šolskih pravil)

Šolska pravila o ocenjevanju so bila obravnavana na učiteljskem zboru 8. 11. 2018 in stopijo v veljavo dne 1. 12. 2018.

Jože Pavlovič, prof.

ravnatelj Srednje poklicne in strokovne šole Krško

Krško, 8. 11. 2018