**Priloga 3\_Obrazec za pripravo programov usposabljanj**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv programa** | **Komunikacijski poslovni tečaj nemščine** |
| **Področje** | **Tehnika** |
| **Predlagatelj programa** (ime šole in imena pripravljalcev programa) | Ekonomska šola CeljeSilvija Tintor |
| **Izvajalec programa** | ŠC Krško-Sevnica |
| **Kratek opis programa**(max. 150 besed) | V skladu z Resolucijo o Nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2013–2020 je potrebno v okviru tretjega prednostnega področja – usposabljanje in izpopolnjevanje za potrebe dela – razvoju in izvajanju izobraževalnih programov in dejavnosti, ki bodo prilagojene razvojnim potrebam trga dela. S programom želimo izboljšati kompetence zaposlenih, jih usposobiti za večjo zaposljivost in mobilnost med področji. Izobraževalne ustanove se moramo povezovati z gospodarstvom, z namenom pretoka znanja, pridobivanja praktičnih izkušenj, spodbujati odprtost, ter odkrivanja in pridobivanja talentov. Udeleženci programa bodo pridobili kompetence in spretnosti v pisni in ustni komunikaciji v nemščini, z naglasom na ustni komunikaciji. |
| **SPLOŠNI DEL** |
| **Utemeljenost** (v skladu z razpisom in analizo potreb) | Večina zaposlenih ima težave s komunikacijo v tujem jeziku,zaradi česa ne sodelujejo pri izvedbi projektov, včasih so seprisiljeni odpovedati napredovanju/premestitvi v drugošolo/podjetje ker njihovo znanje na področju tujih jezikov nezadostuje merilom. |
| **Ciljna skupina** (v skladu z razpisom in analizo potreb) | Zaposleni, ki želijo izboljšati kompetence na področjuuporabe tujih jezikov. |
| **Pogoji za vključitev v program** (v skladu z razpisom) | Zaposleni na šoli, oziroma v podjetju. |
| **Cilji programa** (v skladu z razpisom in analizo potreb) | Večina zaposlenih ima težave s komunikacijo v tujem jeziku,zaradi česa ne sodelujejo pri izvedbi projektov, včasih so seprisiljeni odpovedati napredovanju/premestitvi v drugošolo/podjetje ker njihovo znanje na področju tujih jezikov nezadostuje merilom. |
| **Obseg programa** (skupno št. ur) | 50 ur |
| **Oblika dela** | **Kontaktne ure** | **On line delo**(max 50 % celotnega programa) | **Izdelek ali storitev** | **Drugo**(navedite) |
| **Teoretični del** (št. ur) | **35** |  |  |  |
| **Praktični del** (št. ur) | **7** |  | **8** |  |
| **Način evidentiranja** (lista prisotnosti, podpisana izjava – izdelek, storitev …) | lista prisotnosti |  |  |  |
| **Pogoji za končanje programa** | 80 % prisotnost |
| **POSEBNI DEL** |
| **Vsebine programa** | - ugotavljanje predznanja-skupno postavljanje ciljev skupine- osvežitev predznanja-ponovitev uporabne slovnice skozi primere izprakse, odvisno od ciljev skupine-delo na pisni komunikaciji-delo na ustni komunikaciji-priprava in izvedbo predstavitve |
| **Kompetence,** pridobljene s programom | Razumevanje, interpretacija, izražanje misli, čustev, dejstev, mnenj, tako v govorni kot pisni obliki. Razumevanje prebranih tekstov, slovnično pravilno pisanje, slušno razumevanje in zmožnosti pogovora z drugimi ljudmi v tujem jeziku glede na vaše potrebe in kontekst uporabe: delo, izobraževanje, prostičas. Vključuje tudi odprtost do različnih kultur in spoštovanje drugih. |
| **Spretnosti,** pridobljene s programom | Govorne in pisne spretnosti v skladu s cilji skupine. |
| **Splošne kompetence,** dopolnjene s programom | Načrtovanje kariere, branje, pisanje, komuniciranje, reševanje problemov, motivacija, timsko delo, osebni razvoj |
| **Organizacija izobraževanja** (navedba vsebinskih sklopov –modulov, časovni obseg) | - 5 ur za ugotavljanje predznanja-1 ura za skupno postavljanje ciljev skupine- 5 ur za osvežitev predznanja-10 ur za ponovitev uporabne slovnice skozi primere izprakse, odvisno od ciljev skupine-10 ur za delo na pisni komunikaciji-14 ur za delo na ustni komunikaciji-5 ur za pripravo in izvedbo predstavitve |
| **Izobrazba in kompetence izvajalca(ev) programa** (stopnja in smer izobrazbe) | Profesorica angleškega in nemškega jezika, VII stopnja |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Program  | Datum | Odobril  | Zavrnil – Opombe |
| Programski odbor  | 21. 9. 2018 | DA |  |
| Svet zavoda potrdil |  |  |  |