

OBVESTILO STRANKAM O DARILIH JAVNIM USLUŽBENCEM

OBVESTILO O SPREJEMANJU DARIL JAVNIH USLUŽBENCEV

Spoštovani,

obdarovanja javnih uslužbencev imajo svoj pomen skozi vse leto, še zlasti pa so aktualna v predprazničnih obdobjih oziroma v mesecu decembru, ko prihaja čas različnega izkazovanja zahval in voščil. Iz tega razloga vas želimo obvestiti, da je bila v letu 2003 sprejeta Uredba o omejitvah in dolžnostih javnih uslužbencev v zvezi s sprejemanjem daril (Uradni list RS, št. 58/03) na podlagi Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02), ki natančno določa omejitve pri sprejemanju daril javnih uslužbencev v zvezi z opravljanjem službe.

1) Javni uslužbenec, ki opravlja javne naloge, ne sme sprejemati daril v zvezi z opravljanjem službe.

2) Izjeme od splošne prepovedi sprejemanja daril javnih uslužbencev v zvezi z delom oziroma opravljanjem službe so naslednje:

- Javni uslužbenec sme sprejeti priložnostno darilo manjše vrednosti, ki ne presega vrednosti 62,594 EUR.
- V koledarskem letu sme javni uslužbenec prejeti več priložnostnih daril zanemarljive ali manjše vrednosti od iste osebe do skupne višine 125,188 EUR.
- Priložnostno darilo ali darila, ki presegajo 62,594 EUR oziroma 125,188 EUR, če so prejeta od iste osebe v enem letu, postanejo last delodajalca oziroma Republike Slovenije.

3) O vsakem prejetem darilu, ki presega vrednost 20,865 EUR, mora javni uslužbenec izpolniti obrazec za vpis v seznam daril, ki ga vodi splošna služba.

V obrazec vpiše:

- ime, priimek in naslov darovalca,
- če se darilo izroča v imenu organa ali pravne osebe, navedbo tega organa ali pravne osebe,
- opis darila,
- ocenjena vrednost darila,
- razlog za izročitev darila ali okoliščine, v katerih je darilo dano,

– datum izročitve darila.

4) Darovalec mora ob izročitvi darila v vrednosti nad 20,865 EUR podati:

- svoje ime, priimek in naslov,
- ime organa ali pravne osebe, če se izroča v njenem imenu,
- ocenjeno vrednost darila in
- razlog oziroma okoliščine izročitve.

Če darovalec ne poda vseh podatkov ali so očitno neresnični, mora javni uslužbenec zavrniti sprejem darila ali že prejeto darilo vrniti oziroma pozvati darovalca, da prevzame darilo nazaj.

Kadar javni uslužbenec kasneje ugotovi, da ne gre za darilo manjše vrednosti ker presega 62,594 EUR, ali je prejel darila zanemarljive vrednosti v skupni višini nad 125,188 EUR, oziroma darila manjše vrednosti v skupni višini 125,188 EUR od iste osebe v koledarskem letu, mora o tem in o posledicah obdarovanja obvestiti darovalca. Če darovalec pri darilu vztraja ali se prejemu darila javni uslužbenec ne more izogniti, je dolžan izročiti delodajalcu, če presega 62,594 EUR oziroma vsa darila, ki presegajo 125,188 EUR.

5) Javni uslužbenec ne sme sprejeti nobenega darila v zvezi z opravljanjem službe, niti darila zanemarljive vrednosti (darilo, ki ne presega vrednosti 20,865 EUR):

- če bi izročitev oziroma sprejem takšnega darila pomenila kaznivo dejanje (dajanje oz. jemanje podkupnine, zloraba položaja itd);
- če je to izrecno prepovedano z zakonom ali na njegovi podlagi izdanimi predpisi ali
- če se kot darilo izroča denar ali vrednostne papirje.

Takšno darilo ostane v lasti darovalca ali lastnika.

6) Darilo v zvezi z opravljanjem službe v obliki storitve sme javni uslužbenec sprejeti, če ne presega vrednosti 62,594 EUR, oziroma 125,188 EUR, če gre za več storitev prejetih od iste osebe v enem letu.

Za razumevanje, upoštevanje ter sodelovanje pri izvajanju predpisov se vam najlepše zahvaljujemo.

S spoštovanjem,

V. d. direktorice:

mag. Alenka Žuraj Balog