

ŠOLSKI CENTER KRŠKO-SEVNICA



POROČILO O URESNIČITVI LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA za šolsko leto 2021/22



Krško, september 2022

KAZALO

1 UVOD	1
1.1 DINAMIKA NASTAJANJA IN POTRJEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZAVODA ZA Š.L. 2021/22	1
1.2 PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2021/22	1
1.2.1 Dolgoročni cilji javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Šolski center Krško–Sevnica v obdobju 2020-2025.....	1
1.2.2 Tekoče naloge v šolskem letu 2021/2022	2
1.2.3 Dolgoročni cilji javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Šolski center Krško–Sevnica v obdobju 2020-2025.....	2
1.2.4 Organizacijska struktura zavoda	2
2 ORGANIZACIJA SKUPNIH NALOG	4
2.1 SKUPNE SLUŽBE	4
2.1.1 Finančno računovodska služba	4
2.1.2 Informacijska služba	4
2.1.2.1 Šolska knjižnica.....	4
2.1.2.2 Vzdrževanje učne tehnologije.....	6
2.1.3 Svetovalna služba	7
Odločbe o usmeritvi in izvajanje dodatne strokovne pomoči ter tečaj za tuje	12
2.1.4 Služba za vzdrževanje, varovanje in čiščenje.....	14
2.2 ORGANIZACIJA DRUGIH SKUPNIH NALOG	15
2.2.1 Organizacija šolske prehrane	15
2.2.2 Upravljanje s športno dvorano (tržna dejavnost)	15
3 ORGANI ZAVODA	16
3.1 SVET ZAVODA	16
3.2 DIREKTOR ZAVODA.....	18
3.3 KOLEGIJ	18
4 DEJAVNOSTI, NAČRTOVANE NA RAVNI ZAVODA	19
4.1 ŠOLSKI SKLAD.....	19
4.2 TEHNIŠKI DNEVI.....	20
4.3 MEDNARODNI PROJEKTI.....	21
4.4 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO Z NADARJENIMI DIJAKI IN DIJAKI, KI ŽELIJO KAJ VEČ?	27
5 RAZVOJNE NALOGE	33
6 ZAKLJUČEK	33

1 UVOD

V dokumentu Poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta Šolskega centra Krško-Sevnica ob koncu vsakega šolskega leta zapišemo, kako smo uresničevali naloge, cilje in smotre, ki smo si jih zastavili z letnim delovnim načrtom v začetku šolskega leta na nivoju šolskega centra..

1.1 Dinamika nastajanja in potrjevanja letnega delovnega načrta zavoda za š.l. 2021/22

Rokovnik nastajanja in sprejemanja letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22

- priprava smernic in elementov letnega delovnega načrta: julij, avgust 2021 (kolegij, konference, sestanki aktivov)
- načrtovanje dela po posameznih programskih sestavinah: julij, avgust 2021 (kolegij, aktivni s svojimi letnimi delovnimi načrti)
- priprava predloga letnega delovnega načrta: avgust in september 2021
- predstavitev predloga letnega delovnega načrta učiteljskemu zboru in svetu staršev: oktober 2021
- obravnava in potrditev predloga na svetu zavoda: oktober 2021

1.2 Prednostne naloge v šolskem letu 2021/22

1.2.1 Dolgoročni cilji javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Šolski center Krško–Sevnica v obdobju 2020-2025

Svoje delo Šolski center Krško-Sevnica na nivoju zavoda in posameznih organizacijskih enot operativno in kratkoročno načrtuje v okviru dolgoročnih ciljev, ki so bili postavljeni za obdobje za obdobje 2019-2023 (natančno operacionalizirano v finančnem načrtu 2020) in za obdobje 2020-2025 (natančno operacionalizirano v finančnem načrtu 2022), ki služijo tudi za

operativno in kratkoročno načrtovanje za posamezna šolska leta. Za finačni načrt 2021 in finančni načrt 2022 so bili postavljeni prenovljeni oz. novi dolgoročni cilji.

Za poročilo Šolskega centra Krško-Sevnica v šolskem letu 2021/22 izhajamo iz dolgoročnih ciljev za to obdobje.

V vsebinskem in finančnem načrtu za leto 2021 smo **na nivoju zavoda** izpostavili tudi naslednje **dolgoročne cilje za obdobje 2020-2025**:

- Do leta 2025 bomo zagotavljali vpis v vse programe rednega izobraževanja v večjem obsegu, predvsem v programu tehniške gimnazije.
- Do leta 2025 bomo povečali delež uspešnih dijakov in dijakinj.
- Do leta 2025 bomo ohranjali in razvijali sodelovanje z lokalnim gospodarstvom in lokalno skupnostjo.

Dolgoročne cilje smo opremili z opisom kazalnikov, njihovo vrednostjo in vmesnimi cilji ter kratkoročnimi cilji za leto 2021. Ugotovili smo, da smo delno ali v celoti uspešno realizirali kratkoročne cilje za leto 2021 vseh načrtovanih dolgoročnih ciljev.

1.2.2 Tekoče naloge v šolskem letu 2021/2022

V šolskem letu 2021/22 so tekoče naloge izhajale iz dolgoročnih ciljev, ki so navedeni v prejšnji točki.

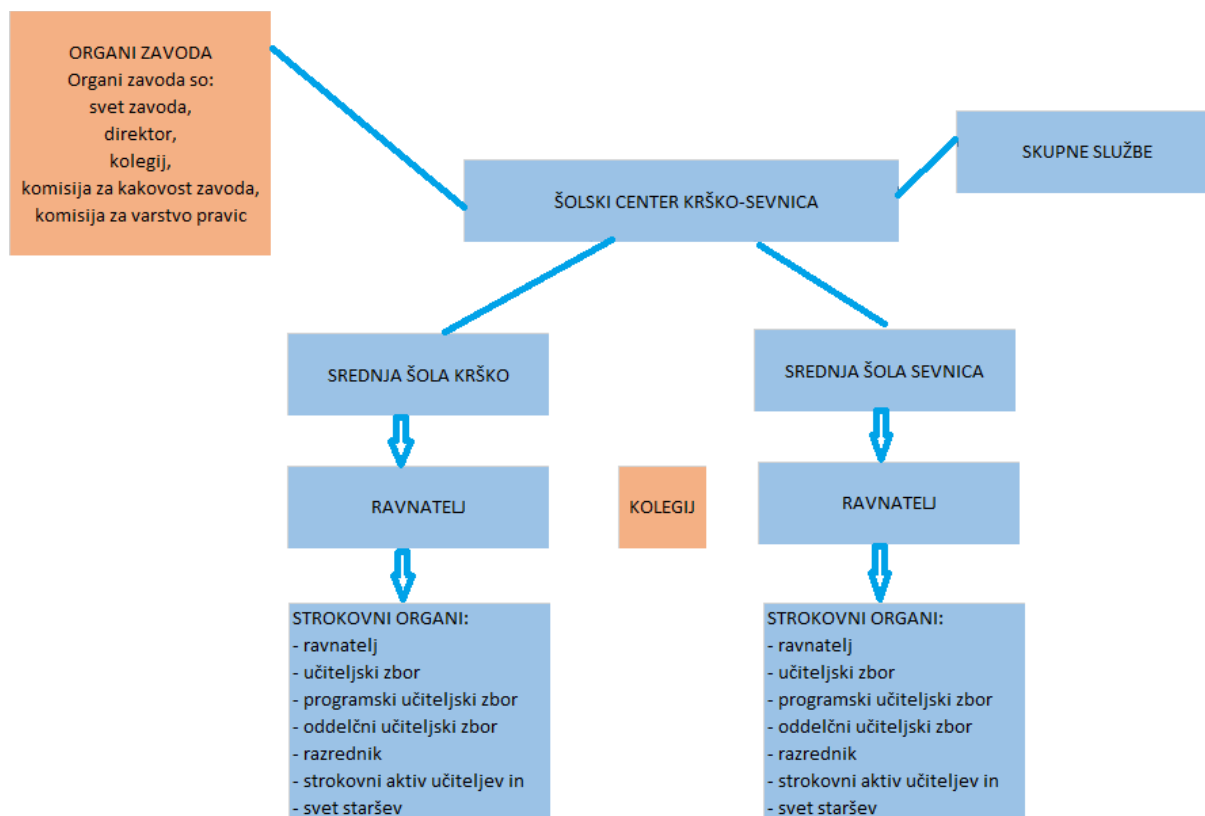
1.2.3 Dolgoročni cilji javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Šolski center Krško–Sevnica v obdobju 2020-2025.

V nadaljevaju tega poročila in tudi poročil posameznih organizacijskih enot šolskega centra (OE Srednja šola Krško in OE Srednja šola Sevnica) je podrobnejši opis in predstavitev tekočih nalog.

1.2.4 Organizacijska struktura zavoda

Organizacijska struktura se je s 6.1.2021 spremenila, in sicer je bila s sprejetjem novega Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Šolski center Krško-Sevnica« ukinjena OE Gimnazija Krško, njene dejavnosti pa so se pripojile k OE Srednji poklicni in

strokovni šoli Krško, ki se je preimenovala v OE Srednja šola Krško. Tako ima zdaj zavod dve organizacijski enoti:



2 ORGANIZACIJA SKUPNIH NALOG

2.1 Skupne službe

Skupne službe vodi direktor zavoda.

2.1.1 Finančno računovodska služba

Splošna in finančno računovodska služba sta izvajali stalne splošne, pravne, kadrovske in druge administrativno-tehnične zadeve ter računovodske in druge finančne zadeve v skladu z Letnim delovnim načrtom za š. l. 2021/22.

Način financiranja zavoda zahteva in bo še naprej zahtevalo popolnejši pregled nad stroški poslovanja in še večjo povezanost med stroškom in njegovim učinkom za kvalitetno izvajanje dejavnosti. Saj se po Pravilniku o metodologiji za izračun vrednosti cene izobraževanja na dijaka zavod financira po dijaku.

Nadzor nad financiranjem izvajamo s računalniškim programom Poslovna inteligenca. Tako smo tudi v šolskem letu 2021/22 nadaljevali s podrobnim izračunom stroškov dela in drugih stroškov posameznih programov, ki omogoča pregled nad poslovanjem po posameznih stroškovnih mestih in iz tega izhajajoče (tudi finančno) načrtovanje izvajanja programa.

Brezgotovinsko poslovanje za stroške, ki jih plačujejo dijaki, poteka brez posebnosti in uspemo nadzorovati tako izdajanje položnic kot njihovo poravnavanje. Dijaki plačujejo svoje obveznosti (malica, prevozi na ekskurzije, vstopnine...) mesečno preko položnic. Poskrbeli smo za ustrezno evidenco obveznosti posameznega dijaka, pregled plačevanja obveznosti, opozarjanje na neporavnane obveznosti, opominjanje in izterjavo.

2.1.2 Informacijska služba

2.1.2.1 Šolska knjižnica

Nabava knjižničnega gradiva: knjižno in neknjižno gradivo smo nabavljali na predlog strokovnih aktivov.

Obdelava knjižničnega gradiva: vse na novo pridobljeno gradivo je strokovno obdelano in uvrščeno v računalniški katalog WinKnj in COBISS.

Izposoja knjižničnega gradiva: šolska knjižnica nudi svoje gradivo trem različnim uporabniškim profilom : dijakom, slušateljem izobraževanja odraslih in strokovnim delavcem šole.

Izdelava računalniškega kataloga: staro in novo pridobljeno gradivo se uvršča v računalniški katalog WinKnj in v COBISS. Celoten fond, ki se nahaja v prostoru šolske knjižnice je vpisan v COBISS. Hkrati poteka odpis starega, neuporabnega, poškodovanega gradiva, ki ne bo vpisano v COBISS.

Individualno bibliopedagoško delo: ob izposoji in vračanju gradiva poteka kontinuirano. Motiviranje dijakov za obiskovanje knjižnice: nasveti, pomoč, priporočila pri iskanju gradiva za branje, seminarske naloge. Vodenje dijakov pri samostojnem iskanju informacij s pomočjo rač. kataloga.

Bibliopedagoške ure v Srednji šoli Krško: od 15. marca do 30. marca 2022 sem za dijake prvih letnikov SŠ Krško organiziral in vodil obisk Valvasorjeve knjižnice Krško, v okviru projekta "Rastem s knjigo za SŠ". V sodelovanju z aktivom slovenistk (Simona Karl) smo organizirali v istih terminih tudi obisk Mestnega muzeja Krško za dijake Gimnazije in SSI.

Sodelovanje s pedagoškimi in drugimi delavci šole:

Nakup vsake enote gradiva je bil plod s posvetovanja knjižničarja, učitelja, strokovnega aktiva in ravnatelja. Delo pri seznamu učnih gradiv je zahtevalo nedvomno največ sodelovanja, prav tako vse aktivnosti pri učbeniškem skladu. Obisk Mestnega muzeja Krško v terminu obiska Valvasorjeve k. (spremljevalec). Redno sem bil prisoten na delovnih in pedagoških konferencah.

Strokovno izpopolnjevanje:

samostojno, tudi s pomočjo strokovnih delavcev šole se dodatno, izobražujem na različnih področjih, največ vsekakor pri uporabi rač. orodij in COBISS-u.

Druge naloge:

- nadomeščanja,
- izdelava seznama del. zvezkov in ostalih učnih gradiv,
- izdelava seznama učbenikov v učbeniškem skladu,
- upravljanje učbeniškega sklada,
- nadzorni učitelj na poklicni in splošni maturi,
- koordinator in izvajalec nacionalnega projekta "Rastem s knjigo za SŠ"
- spremljanje in zbiranje objav v medijih o aktivnosti in delovanju ŠC Krško-Sevnica.

2.1.2.2 Vzdrževanje učne tehnologije

Na lokaciji Šolskega centra Krško-Sevnica (Cesta krških žrtev 131) deluje računalniška mreža stabilno. Prav tako na lokaciji OE Sevnica. Še vedno v teku oprema vseh zaposlenih s prenosniki ter na novo letos tudi prenova učilnic kjer se zamenjuje staro ter že amortizirano IKT opremo s posodobljeno.

Kronološki povzetek nabave IKT opreme za prenovo učilnic (namizni računalniki, projektorji z možnostjo brezžičnega priklopa) ter opremo zaposlene (prenosniki, monitorji):

- Finančni načrt za leto 2022
 - Kdaj: 2022 Sep
 - Oprema: 8 namiznih računalnikov za OE Sevnica, 24 namiznih računalnikov, 7 prenosnikov, 2 monitorja, 13 projektorjev za OE Krško
- EU-REACT-2021
 - Kdaj: 2021 Sep
 - Oprema: 4 prenosniki za OE Sevnica, 12 prenosnikov, 2 projektorja, 1 monitor za OE Krško

S pomočjo dodatne opreme iz zgornjega seznama postopoma izboljšujemo pogoje dela v učilnicah.

Vzdrževalec računalniške opreme vzdržuje programsko in strojno opremo v učilnicah, kabinetih in upravi ter skrbi za omrežje interno šolsko omrežje ter javno akademsko Eduroam.

Na lokaciji Srednje šole Sevnica je za delovanje učne tehnologije in internetnega omrežja skrbel Janez Čepin, učitelj na šoli.

2.1.3 Svetovalna služba

Seznam področij dejavnosti, ki so bile opravljene v Šolski svetovalni službi Šolskega centra Krško-Sevnica v šolskem letu 2021/22

Sabina Žulič, prof. (SŽ) pedagoginja

Katja Frangež (KF), inkl. pedagoginja/Jana Božič (JB), pedagoginja

Svetovalno delo z dijaki

Vpis in sprejem novincev

- v začetne letnike naših programov Srednje šole Krško je vpisanih 164 **dijakov**, kar je primerljivo s preteklim šol. letom (170).
(SSI: 69 dijakov (prejšnje leto 71), SPI: 45 dijakov (prejšnje leto 49), NPI: 10 dijakov (prejšnje leto 10),
PTI: 26 dijakov (prejšnje leto 23) , GIM: 14 dijakov (prejšnje leto 15).
- v Srednjo šolo Sevnica je vključenih 65 novincev (prejšnje šolsko let jih je bilo 34) in sicer v programu frizer 29 dijakov (približno podobno kot preteklo leto - 28), 8 mizarjev (prejšnje leto 6) in 28 vpisanih v nov program PTI Frizerski tehnik.

Spremljanje in svetovanje novincem, ponavljavcem, preusmerjenim

- Prestopi na našo šolo iz drugih šol:
Na ŠC sta prestopila 2 dijaka (1 iz tujine).
- Preusmeritve znotraj ŠC Krško-Sevnica
iz SSI v SPI – 10 dijakov
iz SSI v SSI - 1 dijak
iz SPI v SPI - 1 dijak
iz SSI v GIM - 1 dijak

Preusmerjeno je bilo 13 dijakov (prejšnje šolsko leto 12).

- Ponavljavci:

Srednja šola Krško

NPI program: /

SPI programi:

Letnik	št. ponavljalcev	uspešni/neuspešni
1. letnik	3	neuspešni

SSI programi:

letnik	št. ponavljalcev	uspešni/neuspešni
1. letnik	4	3 uspešni, 1 neuspešen
2. letnik	2	2 neuspešna
3. letnik	1	1 uspešen

PTI programi:

letnik	št. ponavljalcev	uspešni/neuspešni
1. letnik	1	uspešni

Gimnazija: /

Srednja šola Sevnica:

letnik	št. ponavljalcev	uspešni/neuspešni
1. letnik	1	neuspešni
2. letnik	1	neuspešni
3. letnik	1	neuspešni

Skupinske oblike dela z dijaki zaradi izboljšanja kvalitete učenja (SŽ, KF, JB)

- Delavnice Učenje za učenje opravljene v prvih letnikih gimnazijskega, poklicnih in strokovnih programov

DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI – (KF, JB)

- V vlogi koordinatorja za izvajanje ur DSP, izdelava individualiziranih programov (IP) za 63 dijakov z odločbami, izvajanje pomoči za dijake
- pripenjanje prilagoditev za posameznega dijaka v eAsistent
- vodenje sestankov in izvedba evalvacije IP za vse strokovne skupine
- izdelava poročil o dijakih za Zavod za šolstvo
- vnos podatkov o realiziranih urah DSP v aplikacijo na e-portalu MIZŠ
- izdelava poročil za LDN, vodstvo šole, lastno evidenco
- zaključne evalvacije IP
- roditeljski sestanek s starši in dijaki novincev
- sodelovanje z razredniki oz. vodji strokovnih skupin
- izvajanje DSP

VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO Z NADARJENIMI DIJAKI

- na novo identificiranih nadarjenih dijakov na ŠC ni bilo
- evidentiranje identificiranih nadarjenih v OŠ
- koordinacijo dela z nadarjenimi dijaki izvaja učiteljica strokovnih predmetov

DELO Z DIJAKI S PRILAGODITVAMI (SŽ)

- vodenje sestankov
- priprava sklepov in osebnih izobraževalnih načrtov
- zapis prilagoditev za profesorje

Poklicna orientacija

ZA OSNOVNOŠOLCE

- informativne ure na informativnih dneh in dnevih odprtih vrat za starše in učence na OŠ, na daljavo
- udeležba na tržnicah poklicev po OŠ – na daljavo in v živo
- delavnice za učence OŠ Posavja na naši šoli (Tehniški dnevi) – na daljavo

ZA ZAKLJUČNE LETNIKE SŠ Krško in SŠ Sevnica

- Opravljena v vseh zaključnih letnikih in tretjih letnikih teh. gimnazije.
- Organizacija in koordinacija informativnih ur o vpisu in študiju

<ul style="list-style-type: none">• Sodelovanje z vpisno informacijska služba UNI MB (predstavitev vpisnega postopka) – izvedeno na daljavo• Organizacija Tržnice študijskih programov zaradi epidemioloških razmer ni bila izpeljana.
Identifikacija in pomoč pri reševanju socialno- ekonomske problematike - individualno
Svetovalna pomoč dijakom pri reševanju osebnih, razvojnih ali situacijskih težav - individualno
Priznavanje, pravica do dostopa, prijave in obravnave v postopkih vpisa za dijake priseljence: <ul style="list-style-type: none">• Izdanih 5 odločb.
Pogovorne ure za dijake –opravljene.

Svetovalno delo s starši (opravljeno po načrtu)

Predavanja, delavnice in druge oblike skupinskega dela s starši <ul style="list-style-type: none">• Predavanja za starše zaključnih letnikov štiriletnih programov o vpisu na študij.
Pogovorne ure za starše in svetovanje staršem – opravljene (učne težave, vedenjske težave dijakov, konflikti in kršenje pravic ali neodgovornosti (neprofesionalnosti) v relaciji učitelj (šola) – dijak – starši.

Svetovalno delo z učitelji

Preučevanje potreb po strokovnem izpopolnjevanju in aktivna udeležba v internem strokovnem izpolnjevanju – sodelovanje v organizaciji izobraževanja učiteljev.
Sodelovanje v timu šoli na temo uspešnejšega vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje in pomoč učiteljem, ki poučujejo v oddelkih, kjer so vključeni dijaki priseljenci.
Sodelovanje na konferencah CUZ, – aktivna udeležba na sejah.
Svetovanje in posvetovanje z učitelji glede izvajanja pouka ali vodenja OS – individualno.

Strokovno izpopolnjevanje, priprava gradiv, drugo

Udeležba na strokovnih izpopolnjevanjih glede vpisa v srednje, višje, visoke in univerzitetne programe.
Udeležba na študijskih skupinah za svetovalno delo - splošno in svetovalno delo v srednji šoli Sodelovanje v projektu Prehod mladih s posebnimi potrebami na trg dela Sodelovanje v LAS MC Krško Sodelovanje v projektu Podvig Koordinacija učne pomoči za vse dijake Izobraževanja za projekt Podvig, v skupinah splošno, VKO, StartKit, finančna in ekonomska pismenost Seminar Geštalt
Sodelovanje v timu na šoli za uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje Priprava Osebnih izobraževalnih načrtov in prilagodite za dijake priseljence Koordinacija intenzivnega tečaja slovenščine za dijake priseljence Koordinacija učne pomoči za vse dijake Priprava gradiv za promocijo, izvajanje promocije programov ŠC na OŠ Posavja

Načrtovanje, spremljanje in evalvacija dela šole in šolskega svetovalnega dela

Sodelovanje pri oblikovanju letnega delovnega načrta šole in načrtov posameznih dejavnosti šole.
Letni delovni načrt ŠSS in koordinacija dijakov s PP
Evalvacija izvedenih nalog – letno poročilo o delu svetovalne službe in koordinacije dijakov s PP
Posvetovalno delo z vodstvom šole: Sodelovanje na kolegijih po potrebi in intenzivno posvetovanje z ravnatelji.

Odločbe o usmeritvi in izvajanje dodatne strokovne pomoči ter tečaj za tujce

V šolskem letu 2021/22 je bilo izvedenih 1288 ur DSP. Realizacija ur DSP še vedno ni optimalna, težave so večplastne in povezane tako z učitelji kot izvajalci DSP, ki so preobremenjeni, tako da težko izvajajo DSP. Onemogočeno je tudi zaposlovanje izvajalcev DSP. Ponekod je težava tudi z motivacijo dijakov za delo in izogibanje ur DSP.

Pri izvajanju ur DSP smo stremeli k temu, da bi se izvajale v dopoldanskem času, takrat, ko imajo dijaki proste ure. Večinoma so sami prihajali na ure DSP, kar nekaj pa je bilo tudi takih, ki so ure odklanjali.

Na ŠC je bilo ob koncu šol. leta 2020/21 63 dijakov z odločbami, kar je podobno kot v šol. letu 2020/21 (64). Od 63 dijakov, ki so imeli odločbo o usmeritvi, je imelo 7 dijakov po odločbi zgolj prilagoditve, brez DSP. V večji meri imajo dijaki kot motnjo pripoznano primanjkljaje na posameznih področjih učenja, takih dijakov je 40. Dolgotrajno bolnih je šest, dijakov z avtističnimi motnjami je pet, pet dijakov je s kombiniranimi motnjami (dve ali več). Ti zadnji dve kategoriji sta v porastu. Dva dijaka imata prepoznano lažjo motnjo v duševnem razvoju, dva dijaka imata čustveno-vedenjske motnje. En dijak je gluha oz. naglušna, dva dijaka sta gibalno ovirana, eden težje, eden lažje.

Dijakom je v enem tednu pripadalo 166 ur DSP, od tega je bilo 62 ur za učno pomoč, ki jo izvajajo učitelji, 43 ur pomoči za premagovanje ovir, motenj in primanjkljajev, ki jo izvajajo strokovnjaki po odločbi (psiholog, soc. pedagog, pedagog) ter 61 ur svetovalne storitve, ki jo izvajajo svetovalni delavci in učitelji in spada v delovni čas ter ni plačljiva.

Pri izvajanju ur DSP in pri pouku smo upoštevali odločbe o usmeritvi dijakov in njihove prilagoditve ter pripadajoče pripomočke.

Tabeli: Porazdelitev dijakov z odločbo glede na šolo in program

Srednja šola Krško

Program	Število dijakov z odločbo o usmeritvi
NPI	4
SPI	19
SSI, PTI	19

*Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta
Šolskega centra Krško-Sevnica*

Gimnazija	1
Skupaj	43

Srednja šola Sevnica

Program	Število dijakov z odločbo o usmeritvi
SPI	20
Skupaj	20

Tabela: Dijaki ŠC Krško-Sevnica razvrščeni glede na motnjo opredeljeno v odločbi o usmeritvi

Vrsta motnje	Število dijakov
Primanjkljaji na posameznih področjih učenja	40
Govorno-jezikovne motnje	/
Dolgotrajno bolni	6
Gibalno ovirani	2
Gluhi in naglušni	1
Lažja motnja v duševnem razvoju	2
Čustveno-vedenjske motnje	2
Avtistične motnje	5
Dve ali več motenj (kombinirane motnje)	5
Skupaj	63

Tabela: Število dijakov z odločbo glede na program izobraževanja

Program	Število dijakov z odločbo
NPI	2

SPI	38
SSI; PTI	21
GIM	3
Skupaj	64

DSP so izvajali učitelji (DSP učna pomoč) in zunanji sodelavci (pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oz. motenj, ki jo po odločbi izvajajo psihologi, pedagogi, socialni pedagogi...).

Poleg DSP pa se je na šoli izvajala tudi učna pomoč za dijake, ki nimajo odločb. Izvajala jo je zaposlena preko javnih del.

V šolskem letu 2021/22 sta koordiniranje DSP izvajali Katja Frangež in Jana Božič.

Pomoč dijakom priseljencem se je izvajala v obliki intenzivnega tečaja slovenščine za dijake priseljence, ki so prvo leto v Sloveniji. Tečaj se je izvajal strnjeno v prvi polovici šolskega leta. Intenzivni tečaj slovenščine smo izvajali v skladu z novim Pravilnikom o tečaju slovenščine v srednjih šolah. V času od 1. 9. 2021 do 24. 6. 2022 smo izvedli 160 ur intenzivnega tečaja slovenščine za dijake priseljence v 1. ocenjevalnem obdobju, nato pa smo v 2. ocenjevalnem obdobju izvedli še dodatne ure.

V tečaj so bili vključeni osem dijakov in dijakinj. Pet dijakov je bilo iz Kosova, dva dijaka iz Bosne in ena dijakinja iz Moldavije. Tečaj je izvajala profesorica slovenskega jezika, ki je uporabljala predpisano oz. predvideno literaturo. Dijaki so pred začetkom opravljali preizkus znanja slovenskega jezika po skupnem Evropskem jezikovnem okviru na nivoju A2, ki ga prvič nihče ni opravil. Po izvedenih 160 urah rednega tečaja so dijaki napredovali v znanju, štirim je uspelo opraviti preizkus znanja na nivoju A2. Za dijake priseljence smo izdelali osebne izobraževalne načrte in zagotovili pripadajoče prilagoditve.

2.1.4 Služba za vzdrževanje, varovanje in čiščenje

Skrbela je za vzdrževanje, varovanje in čiščenje objektov, opreme in naprav, ki so namenjeni dejavnosti zavoda in izvajala stalne naloge v skladu z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2021/2022.

Čiščenje na obeh lokacijah centra se je izvajalo v skladu z načrtom čiščenja, ki upošteva kvadraturu in frekvenco čiščenja posameznih površin.

V okviru investicijsko vzdrževalnih del smo se prijavi na Poziv za predložitev vlog za pridobitev sredstev za financiranje investicijsko vzdrževalnih del na objektih in opremi srednjih šol v letu 2022.

Prijavili smo investicijsko vzdrževalna dela za obe lokaciji, in sicer:

- za lokacijo v Krškem s sofinanciranjem Občine Krško zamenjavo strešne kritine nad športno dvorano Krško;
- za lokacijo v Sevnici zamenjavo oken, sanacijo odtokov in obnovo stopnišča.

Vloga je bila v celoti odobrena.

2.2 Organizacija drugih skupnih nalog

2.2.1 Organizacija šolske prehrane

Organizacija in izvedba šolske prehrane je potekala v skladu z Zakonom o šolski prehrani Pravili šolske prehrane (Svet zavoda, 12. 5. 2016) in na podlagi 8. točke 7. člena Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva. Organizacijo šolske prehrane sta koordinirala Matjaž Prestor za Srednjo šolo Sevnica in Marjeta Sodec za Srednjo šolo Krško.

Malico je pripravljala Osnovna šola Jurij Dalmatin Krško. Zaradi higienskih ukrepov in upoštevanja pravil za preprečevanje širjenja okužb s SARS CoV-2 je bila za prve tedne septembra organizirana hladna malica, izjemoma pa se je pojavljala zaradi različnih težav tudi v kuhinji OŠ Jurija Dalmatina. Ob koncu šolskega leta je bila med dijaki izvedena anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano. Namen je bil ugotoviti, zakaj dijaki malicajo na šoli oz. ne malicajo na šoli in kako poskrbijo za svojo malico, če na malico niso prijavljeni. Zanimali so nas tudi razlogi zakaj ne malicajo na šoli. Anketa je bila izvedena v času in podpora dnevu nezavržene hrane, s katerim smo želeli dijake ozavešiti o bolj odgovornem ravnanju s hrano.

2.2.2 Upravljanje s športno dvorano (tržna dejavnost)

Športna dvorana je v solastništvu MIZŠ in Občine Krško ter tudi upravljanje poteka v skladu s pogodbo o upravljanju ŠD med ŠC Krško-Sevnica in Občino Krško. Organizacijo in izvedbo nalog upravljanja ŠD v šolskem letu 2021/22 je koordinirala Blaženka Zakšek.

3 ORGANI ZAVODA

Vodenje zavoda in organizacijskih enot

Zavod je vodil in zastopal direktor kot poslovodni organ zavoda. Pedagoško vodenje so opravljali ravnatelji vseh treh organizacijskih enot.

Vodenje zavoda Šolski center Krško-Sevnica:

Direktor: Jože Pavlovič, prof. – 1.1.2021 – začetek petletnega mandatnega obdobja

Pedagoško vodenje šol kot organizacijskih enot:

Srednja šola Krško:

Ravnatelj: Jože Pavlovič, prof. – 1.1.2021 – začetke petletnega mandatnega obdobja

Srednja šola Sevnica

Ravnatelj: Matjaž Prestor, prof. – 1. 1. 2021 - začetek petletnega mandatnega obdobja

Organi zavoda

V zavodu so delovali naslednji organi zavoda:

svet zavoda,

direktor zavoda,

kolegij

in komisija za kakovost.

3.1 Svet zavoda

Svet zavoda najvišji organ zavoda. Je avtonomen organ, ki avtonomno odloča v okviru svojih pristojnosti. Ker je to najvišji organ šole, je zaželeno, da je seznanjen z delom drugih organov zavoda.

Svet zavoda so v šolskem letu 2021/22 sestavljali:

3 predstavniki ustanovitelja	Matej Grm (Vlada RS) Janja Rupret (Občina Krško)
------------------------------	---

*Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta
Šolskega centra Krško-Sevnica*

	Andrej Lisec (Občina Sevnica)
5 predstavnikov delavcev	Matjaž Cerar Miran Pungerčič (namestnik predsednice) Zoran Tkavc Mateja Traven (predsednica) Klemen Zorko
3 predstavniki staršev dijakov	Tatjana Mlakar(SŠ Krško) Janez Ocvirk (SŠ Krško) Zlatka Povše (SŠ Sevnica)
2 predstavnika dijakov	Marko Rudman Erik Vladimir Simić

Mandati članov so bili potrjeni na konstitutivni seji, ki je potekala v ponedeljek, 7. 6. 2021.

Svet zavoda v tej sestavi je imel:

- **2 redni seji Sveta zavoda – oktobra in marca**

Na seji v mesecu oktobru 2021 smo je bilo sprejeto poročilo o uresničitvi Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21 in sprejeli Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/22. Na seji v mesecu marcu 2022 pa smo obravnavali in sprejeli popisno poročilo inventure 2021, se seznanili z nabavami v letu 2021 in obravnavali ter sprejeli Letno poročilo za leto 2021 z zaključnim računom ter ocenili delovno uspešnost direktorja in ravnateljev.

- **5 korespondenčnih sej Sveta zavoda – ena v septembru in dve v mesecu decembru, ena v mesecu maju in ena v mesecu juniju**

Na teh sejah so bili potrjeni:

1. Sklep o ustanovitvi šolskega sklada Šolski center Krško-Sevnica v spremenjeni obliki zaradi preoblikovanja Šolskega centra Krško-Sevnica v center z dvema organizacijskima enotama.
2. predlog programa usposabljanja v okviru programa Munera 3: Meritve v tehniki in tehniško risanje.
3. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi Šolskega sklada Šolski center Krško-Sevnica z dne 29. 9. 2021.
4. Sklep o predlagani spremembi Programa dela in finančnega načrta za leto 2022.

5. Predlog članov – predstavnikov delavcev Upravnega odbora Šolskega sklada ŠC Krško-Sevnica.

Poročilo pripravila: Mateja Traven, predsednica Sveta zavoda ŠC Krško-Sevnica

3.2 Direktor zavoda

Po navodilih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport je bil pripravljen finančni načrt 2022 s programom dela, ki je bil sprejet na svetu zavoda.

Prijavili smo se na raris MIZŠ za financiranje investicijsko vzdrževalnih del 2022. Postopek javnega naročila za zamenjavo strešne kritine nad športno dvorano je pripravila Občina Krško kot sofinancer. Pripravili pa smo razpisno dokumentacijo za lokacijo Srednje šole Sevnica, in sicer zamnjave oken, sanacijo odtovo in obnovo stopnišča). Na razpisu smo bili smo bili uspešni.

S pomočjo MIZŠ smo posodobili IKT opremo (licence, prenosniki, spletne kamere, grafične tablice) in preko razpisa EU-REACT postopno črpamo sredstva po letih ter obnovili računalniško opremo v učilnicah in računalniško mrežo na obeh lokacijah.

Posebna pozornost je bila namenjena tudi povezovanju in koordinaciji skupnih dogodkov in aktivnosti v povezavi z Ljudsko univerzo Krško, Mladinskim centrom Krško, Občino Krško, Zavodom za zaposlovanje – enota Sevnica, izvajanje projektov Munera3 (Dvig kompetenc zaposlenih) in Atena (Promocija, animacija in učna pomoč).

Opravljalje so se vse stalne naloge in obveznosti v skladu z letnim delovnim načrtom šolskega centra.

3.3 Kolegij

Kolegij sestavljajo ravnatelj Srednje šole Krško in direktor zavoda Šolski center Krško-Sevnica, Jože Pavlovič, ravnatelj Srednje šole Sevnica, Matjaž Prestor in pomočnik ravnatelja Srednje šole Krško, Štefan Mavrek.

Kolegij je koordiniral vzgojno-izobraževalno delo, vodenje in poslovanje. Opravljal je vse načrtovane naloge. Načrtoval je svoje in delo šol ter skupnih služb in skupne aktivnosti, obravnaval je vso aktualno politiko vodenja zavoda in šol, se odzival in reševal aktualno

problematiko, uvajal novosti, predvsem pa temeljil delo in življenje zavoda na sodelovanju in tako uresničeval v LDN za š. l. 2021/22.

4 DEJAVNOSTI, NAČRTOVANE NA RAVNI ZAVODA

Na nivoju zavoda so bile izvedene dejavnosti predvsem v smislu zagotavljanja pogojev za varno izvajanje izobraževanja na šoli v skladu z usmeritvami MIZŠ in NIJZ.

Temu so bila posvečena tudi izobraževanja v okviru ZRSS, CPI,...ki so se jih strokovni delavci udeleževali na daljavo.

4.1 Šolski sklad

POROČILO O DELOVANJU ŠOLSKEGA SKLADA ŠOLSKEGA CENTRA KRŠKO – SEVNICA ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

Člani: predsednica Adica Kožar, predstavnica sveta staršev OE Srednje šole Sevnica Zlatka Povše, predstavnik sveta staršev OE Srednje šole Krško Boštjan Gabrič, predstavnica sveta staršev OE Srednje šole Krško Mirjana Hočevar Vahčič, predstavnice zaposlenih Krista Lapuh Krulc, Veronika Gradišek, Sabina Žulič.

Na 1. sestanku šolskega sklada ŠC Krško – Sevnica v šol. letu 2021/2022, ki je potekal v sredo, 20.10.2021 preko aplikacije Zoom, je bil sprejet program šolskega sklada in finančni načrt sklada, ki smo ga izvajali po programu.

V šolskem letu 2021/22 smo izvedli naloge:

- izdelali zgibanko o delovanju ŠS za dijake in starše, ter jo objavili na spletni strani šole;
- oblikovana je bila donatorska vloga, z namenom zbiranja sredstev za socialno šibke dijake, odposlana 80 podjetjem v Posavju;
- obravnavali smo vloge za dodelitev sredstev iz šolskega sklada, ki se nanašajo na plačila kosil, plačilo vozovnic za avtobus, plačilo stroškov dijakov za učbeniški slad;
- obravnavali smo vlogo pomoči dijakinji za plačilo učnih pripomočkov, delovnih oblek;
- nagradili smo dva dijaka, ki sodelujeta pri fotografiranju in snemanju za šolo (nagrada – plačilo zunanjih diskov);

- priprava dokumentacije za uvrstitev šolskega sklada na seznam upravičencev do donacij iz naslova dohodnine;
- plačilo nagradne ekskurzije dijakoma, ki sta izvajala učno pomoč osnovnošolcem v okviru programa MEPI;
- plačilo dela stroškov šole v naravi za gimnazijce (Nerezine);
- zaradi Covid-19 ukrepov nismo izvedli dobrodelnega koncerta.

Poročilo pripravila:
Predsednica UO šolskega sklada
Adica Kožar

4.2 Tehniški dnevi

V šolskem letu 2021/22 smo izvedli sedem tehniških dni. Delavnice smo izvedli na osnovni šoli Sevnica, Kozje, Pišece, Brestanica, Leskovec pri Krškem in Globoko. Ponudili smo jim delavnice z naslovom: programiranje krmilnikov, elektronska vezja, obnovljivi viri, programiranje mikrobitov, krivulje, simulator varjenja, puzzle, oblikovanje kovin, dron in 3D printer. Skupno število udeležencev tehniških dni je 263 učencev.

IZVEDBA:

OŠ	TERMIN	RAZRED	PROFESORJI
LESKOVEC PRI KRŠKEM	25.4.2022	9. razred = 58 učencev	Peklar, Tkavc, Gradič, Kožar, Kozinc, Uduč, Cerar, Pavlič, Požun
GLOBOKO	15.10.2021	8. IN 9. = 27 učencev	Pavlič, Gradič
LESKOVEC PRI KRŠKEM	6.10.2021	9. razred = 24 učencev	Gradič, Požun, Tkavc
BRESTANICA	1.10.2021	9. = 19 učencev	Gradič
KOZJE	29.9.2021	8. IN 9. = 30 učencev	Peklar, Požun, Gradič
SEVNICA	20.9.2021	9. = 75 učencev	Kastelic, Novak F., Požun, Tkavc
PIŠECE	30.9.2021	Od 4. do 9. razreda = 30 učencev	Požun

Pripravila:
Krista Lapuh Krulc

4.3 Mednarodni projekti

Erasmus +: Zgradimo bivališče prihodnosti, Peace in Ni meja za prihodnost 2019

Nadaljevali smo z izvajanjem mednarodnih projektov, kar je bila priložnost za uresničenje nekaterih nadstandardnih vzgojno-izobraževalnih ciljev, ki jih v okviru rednega pouka ni mogoče v celoti realizirati.

V projektu Erasmus + KA229 "Zgradimo bivališče prihodnosti": so sodelovali dijaki šolskega centra iz mnogih programov. V projektu so izpopolnjevali specifična znanja, ki so med drugim omogočila izdelavo pametnega čebelnjaka. Projekt je namenjen izobraževanju dijakov v tujini na različnih področjih, ki jih izobražujejo sodelujoče šole.

Realizirali smo naslednje aktivnosti:

- Priprava virtualnih izobraževanj z vsebinami čebelarstvo, lesarstvo in IOT v organizaciji našega centra v oktobru 2021. Izobraževanja so organizirali trije učitelji, sodelovali pa so dijaki iz programa lesar, oddelek gimnazije in oddelek tehnika računalništva v popoldanskem času.
- Obisk partnerske šole v Italiji, na Siciliji, v mestu Catania v marcu 2022. Sodelovalo je pet dijakov (dva iz četrtega in trije iz drugega letnika tehnika računalništva) in dva učitelja.
- Obisk partnerske šole na Portugalskem, v mestu Loule v maju 2022. Sodelovali sta dve učiteljici in štirje dijaki: dva iz programa mizar in dva iz gimnazijskega programa.

V septembru 2022 se izvede obisk francoske šole na otoku Martinique.

Tretji projekt Erasmus + KA229 "PEACE - izobraževanja o fotografiji: vzgoja za nesebičnost, sočutje in empatijo" je bil namenjen dijakom in učiteljem, ki se bodo izobraževali na področju fotografije. Rezultati projekta so poleg izobraževalnih vsebin tudi fotografski izdelki za umetniške razstave na različne teme iz vsakdanjega življenja. V projektu Erasmus + PEACE smo realizirali naslednje aktivnosti:

- Obisk virtualnega izobraževanja v organizaciji šole iz Poljske v oktobru 2021 v popoldanskem času.
- Obisk virtualnega izobraževanja v organizaciji šole iz Romunije v januarju 2022 v popoldanskem času.

- Gostili pri nas v živo partnerje iz šol iz Francije, Portugalske, Romunije in Poljske v marcu 2022.
- Obisk partnerske šole na Portugalskem, v mestu Loule v maju 2022. Sodelovali so dva učitelja in ena učiteljica in šest dijakov: dva iz programa elektrotehnik in štirje iz programa tehnik računalništva.

Izvajal se je mednarodni projekt **Erasmus + KA102 "Ni meja za prihodnost 2019" prakse v tujini**, ki se je začel v šolskem letu 2019/2020. V šol. letu 2021/2022 so dijaki v oktobru 2021 opravljali prakso v Nemčiji, projekt pa se je zaključil novembra 2021.

Koordinatorica: Svetlana Novak

Erasmus+ KA202 ROBOT@3DP za šolsko leto 2021/22

V šolskem letu 2021/2022 smo opravili še zadnje aktivnosti v projektu, ki bi se sicer moral zaključiti že 31.12.2021. Skozi vse leto so potek aktivnosti v veliki meri krojili ukrepi zaradi epidemije Covid-19, saj smo morali večino sestankov in izobraževanj prestaviti iz realnega v virtualni svet, spreminjati in prilagajati aktivnosti, trajanje projekta pa smo tudi podaljšali za tri mesece do 30.4.2022. Vseeno je potekalo veliko aktivnosti tudi v živo.

Vseskozi smo tudi dopolnjevali spletno stran in skrbeli za desiminacijo projekta.

- projekt smo predstavili na vseh aktivnostih promocije šole in predstavitve OŠ,
- predstavitev na vseh terminih informativnih dni
- nastajali so videi za predstavitev projekta na FB in Youtubu....

23.11.2021 smo izvedli sestanek partnerjev v živo pri nas V Krškem

Srečanje smo zaradi ukrepov Covid-19 gostili v prostorih hotela Kunst. Na srečanju smo pregledali dosedanje delo in se dogovorili o nadaljnjih aktivnostih

Izvedba Delavnic za dijake C3 med 23.11.2021 in 25.11.2021 v živo v Krškem

Izobraževanje je potekalo med 23.11.2021 in 25.11.2021 v živo v Krškem. Gostili smo 15 dijakov španske šole Don Bosco iz Ereterie (San Sebastian). Izobraževanja se je udeležilo tudi nekaj naših dijakov Žiga Zupanc, Filip Budna in David Lackovič. Tema izobraževanja je bila sestava humanoidnih robotov in elektronskih komponent.

26.1. 2022 sestanek projektnih partnerjev na šoli CIFP DON BOSCO LHII (Erretereria Španija)

Sestanka sta se udeležila dva učitelja Svetlana Novak in koordinator projekta Franci Uduč.

Šlo je za zadnji skupni sestanek vseh partnerjev, kjer smo pregledali in analizirali opravljeno delo in se dogovorili o zaključnih aktivnostih.

23.3.2022 Izvedba multiplikacijskega dogodka. Dogodek smo izvedli v dvorani hotela City v Krškem. Udeležencem smo predstavili izvajanje projekta in predstavili ter preizkusili nekatere outpute.

Izvedba delavnic za dijake C4 med 9. in 11. februarjem 2022 na partnerski šoli Don Bosco v Erreterii v Španiji

Izvedba še zadnjega usposabljanja za dijake, ki ga do sedaj še ni bilo mogoče izvesti. Udeležili smo se ga 15 dijakovi: Zorko Vid Klemen, Nanut Tjaž, Žan Divjak, Lana Likar Puntar, Matija Sodec Bogolin, Erik Vladimir Simić, Laura Cizerle, David Boštjančič, Lovro Marinčič, Klemen Motoh, David Lackovič, Žiga Maj Špiler, Teja Golja, Taja Kržičnik, Žiga Zupanc

In trije spremljevalni učitelji: Franci Uduč, Jože Požun, Klemen Zorko

Teme izobraževanja so bile: 3D tisk, sestava robota in programiranje humanoidnega robota. Za ta del smo v okviru projekta pripravili e-gradiva, ki smo jih na izobraževanju tudi uporabili.

V popoldanskih urah in prostem času smo pripravili različne aktivnosti za dijake in ogled tamkajšnjih zanimivosti, odigrali smo nogometno tekmo s tamkajšnjimi dijaki in profesorji. Zanimiv je bil ogled akvarija z oceanarijem in sprehod po širokih peščenih plažah, nekateri pogumneži pa so se tudi okopali v mrzlem Atlantskem oceanu.

Zadnji dan smo na poti proti letališču obiskali tudi mesto Bilbao in si ogledali največji Gugenheimov muzej moderne umetnosti na svetu.

Do zaključka projekta je bilo potrebno prevesti še zadnja gradiva, dokončati spletno stran, načrtujemo tudi še nekaj nakupov opreme za dokončanje robota in opremo.

Čeprav se je projekt 30.4.2022 uradno zaključil, je bilo potem potrebno izdelati še končno poročilo in sedaj je v postopku ocenjevanja španske nacionalne agencije SEPIA.

Koordinator: Franci Uduč

Projekt ATENA – Promocija, animacija in učna pomoč

Projekt ATENA je namenjen vsem odraslim, ki se izobražujejo za pridobitev formalne izobrazbe. Gre predvsem za promocijo, animacijo ter učno pomoč za udeležence, ki želijo dokončati izobrazbo. V ta projekt so vključeni vsi odrasli vseh starostnih kategorijah. V letu 2021/22 je bilo v ta projekt vključenih 33 odraslih. Ta projekt omogoča, da odrasli s pomočjo učne pomoči, ki jo izvajajo profesorji lažje in hitreje pridejo do izobrazbe.

Projekt se je končal s 31.8.2022. V naši regiji smo uspešno realizirali vse kazalnike in jih celo presegli, saj je bilo v učno pomoč vključenih, kar 294 odraslih. To je 22 odraslih več, kot smo potrebovali po kazalniku, ki so ga nam določili.

Tako, da je bil projekt zelo uspešen.

Koordinator: Aleš Avsec

Projekt Munera 3 – Dvig kompetenc zaposlenih

V obdobju od 2018 do 2022 so se na Šolskem centru Krško-Sevnica izvajali programe nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja za zaposlene in sicer kot dodatna usposabljanja, kvalifikacije ali prekvalifikacije, ki morajo slediti potrebam na trgu dela in na posameznih delovnih mestih. Projekt Munera 3 nudi zaposlenim številne možnosti vključevanja v programe nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja, s ciljem izboljšanja njihovih kompetenc zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti med področji dela ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Programi se bodo izvajali na strokovnih področjih tehnike, storitev in ipd.

V projektu Munera3 smo od 6. 12. 2021 do 4. 4. 2022 izvedli program Branje tehničnih risb. Izobraževanje je potekalo v podjetju Kovis. Udeleženi je bilo 15 slušateljev in vsi so program uspešno zaključili. Izobraževanje je izvajal gospod Klemen Zorko.

Za izvajanje so uporabljali gradivo Snovanje in konstruiranje avtorice Erike Broz Žižek.

Program branje tehničnih risb je zasnovan na spoznanju zakonitosti in standardov tehničnega risanja, in je naravnano na usposabljanju branja tudi zahtevnejših tehničnih risb. Udeleženci izobraževanja spoznavajo tematike skozi didaktične primere in samostojno delo, vključno z risanjem in načrtovanjem.

Cilj izobraževanja je izboljšati funkcionalno pismenost zaposlenih na področju tehničnih risb in tehnične dokumentacije.

Projekt Munera3 se je zaključil 31.8.2022.

Zaključna konferenca je potekala 29. 9.2022 v Brdu pri Kranju.

Vodja projekta Munera3: Klaudija Pirc

Dvig digitalnih kompetentnosti

Splošno o projektu:

Namen projekta Dvig digitalne kompetentnosti je izboljšati kakovost in učinkovitost izobraževanja in usposabljanj ter spodbujati razvoj inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevali k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev, otrok, učencev in dijakov.

Trajanje

Projekt se je začel izvajati 23. maja 2022 in bo trajal do 31. avgusta 2023.

Partnerji v projektu

ZRSS (poslovodeči partner),

Akadska in raziskovalna mreža Slovenije – ARNES (konzorcijski partner),

220 vzgojno-izobraževalnih zavodov VIZ-i, ki opravljajo javno službo na področju osnovnošolskega, srednješolskega, glasbenega izobraževanja in dijaških domov.

Člani projektnega tima

Jože Pavlovič,

Zoran Tkavc,

Svetlana Novak,

Andrej Peklar.

Cilj projekta

Cilj projekta je razvoj prožnejših oblik učenja s pomočjo učinkovite rabe digitalnih tehnologij v VIZ ter s tem spodbujanje strokovnih delavcev VIZ za reflektivno prakso, načrtovanje ter udejanjanje lastnega strokovnega razvoja (digitalnih strategij VIZ-a, digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in otrok/učencev/dijakov).

Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja in usposabljanja ter spodbujanje razvoja inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja, ki bodo prispevala k dvigu digitalnih kompetenc vodstvenih in strokovnih delavcev, otrok, učencev in dijakov.

- Končna dodana vrednost programa:
- izdelana digitalna strategija VIZ,
- na osnovi strategije izvedena usposabljanja

- Opolnomočenje strokovnih delavcev VIZ za:
- razvoj digitalnih strategij VIZ-a,
- razvoj strokovnih, pedagoških digitalnih kompetenc strokovnih delavcev in
- procesno razvijanje digitalnih kompetenc otrok, učencev in dijakov.

Financiranje projekta

Za pokrivanje stroškov izvajanja projektnih aktivnosti prejme šola sredstva v višini 3.062,00€.

Projektne aktivnosti

- Seznanitev z orodjem SELFIE, priprava postopkov za uporabo orodja SELFIE (registracija VIZ, priprava povezav na vprašalnik SELFIE za vse skupine deležnikov, spodbujanje deležnikov, pregled rezultatov) Poročilo o samoevalvaciji z orodjem SELFIE.
- Delavnica, na kateri se naredi refleksija, opredeli razloge za razlike pri ocenah različnih deležnikov, identificira prioritete za tekoče šolsko leto ter poda predloge za pripravo ali nadgradnjo digitalne strategije VIZ. Praviloma v e-timu sodelujejo vsaj 4 sodelavci vključenega VIZ.
- Po delavnici e-razvojni tim VIZ nadgradi oz. pripravi digitalno strategijo VIZ, določi prioritete do konca šolskega leta ter objavi rezultate vsaj na spletnih straneh VIZ.
- Na VIZ se izvajajo delavnice oz. strokovna srečanja, na katerih učitelji, vzgojitelji, ravnatelji in drugi strokovni delavci vzajemno razvijajo in izvajajo reflektivne prakse na področju pedagoških digitalnih kompetenc.

Časovnica izvedenih aktivnosti v šolskem letu 2021/2022

Datum	Opis aktivnosti
11.5.2022	Usposabljanje za šolske koordinatorje: pregled gradiva usposabljanja.
18.5.2022	Usposabljanje za šolske koordinatorje: delavnica strokovnih delavcev na VIZ (reševanje vprašalnika)
23.5.2022	Dekavica: Refleksivne prakse strokovnih delavcev VIZ na področju pedagoških digitalnih kompetenc.

25.5.2022	Usposabljanje za šolske koordinatorje: oddaja poročil o samoevalvaciji z orodjem SELFIE za šole.
28.6.2022	Usposabljanje za šolske koordinatorje: refleksija in opredelitev razlogov za razlike pri ocenah različnih deležnikov, identifikacija prioritet za tekoče šolsko leto, izhodišča za načrtovanje digitalne strategije VIZ
4.7.2022	Sestanek razvojnega tima pregled rezultatov ankete SELFIE
23.8.2022	Sestanek razvojnega tima za pripravo digitalne strategije zavoda.

Koordinator. Zoran Tkavc

4.4 Vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi dijaki in dijaki, ki želijo kaj več

Šolsko leto 2021/22 je bilo za Mepi Krško nadaljevanje uspešne zgodbe iz prejšnjega leta, ki se zdaj nadaljuje tudi v letu 2022/23. Udeleženci na bronasti in srebrni stopnji v septembru zaključujejo svoje dejavnosti, bronasti so v juniju opravili poskusno odpravo na Janče nad Litijo ter kvalifikacijsko odpravo na Gorjancih. Treninge smo opravljali skorajda kot načrtovano vsak mesec, izostal je le trening v novembru zaradi velikega števila šolskih obveznosti za udeležence in mentorja.

Septembra je Klemen Geršak kot prvi zlati Mepijevac z naše šole na slavnostni prireditvi na Celjskem gradu prejel zlato priznanje Mepi in postal član nacionalnega kluba prejemnikov zlatega priznanja, v okviru katerega že aktivno sodeluje kot promotor. 24.septembra pa smo na Gradu Brestanica organizirali slavnostno podelitev priznanj za naše bronaste in srebrne udeležence, na sproščeni prireditvi, ki jo je vodila bronasta udeleženka Vesna Vodeb, so priznanja svečano podelili koordinatorka Nacionalnega urada Neda Kajfež Ambrožič, podžupanja Občine Krško Ana Somrak in direktor ŠC Krško Sevnica Jože Pavlovič. Na naši spletni strani mepikrsko.si smo v počastitev uspeha udeležencev objavili profile vseh naših prejemnikov z njihovimi dosežki ter kratke filmčke, ki sva jih v poklon njihovim uspehom ustvarila mentorja, Ana Špan, udeleženka na srebrni stopnji, ki ima za večino solo petje, pa je

posebej za to priložnost napisala in izvedla pesem Ko posije sonce, s katero smo podelitev sklenili v še bolj veselem vzdušju.

Z novim šolskim letom smo oblikovali novo bronasto skupino, v kateri je bilo 7 udeležencev, tri udeleženke prihajajo z Gimnazije Brežice, en udeleženec z OŠ Jurij Dalmatin v Krškem, dva sta dijaka prvih letnikov naše šole, na srebrni stopnji so nadaljevali vsi udeleženci z bronaste, na treningih in odpravah se jim je pridružila tudi dijakinja Gimnazije Novo mesto, na zlati stopnji so nadaljevali štiri udeleženci, skupini se je pridružil bivši gimnazijec in sedanji študent fizike Gašper Letnar. Z udeleženci sva se mentorja srečevala na individualnih tedenskih sestankih, skupne sestanke pa smo zaradi razpršenosti po različnih lokacijah povezali z našimi mesečnimi treningi in sestanki za pripravo na odpravo.

V oktobru sta Neda Kajfež Ambrožič, koordinatorica z Nacionalnega urada, in zlatnica Klavdija Šušterič za vse naše udeležence izvedli delavnico oblikovanja ciljev in namena za Mepi dejavnosti, po dvourni delavnici smo organizirali še srečanje s predstavnicami osnovnih šol krške občine in direktorico Mladinskega centra, na katerem smo predstavili program MEPI izvajalcem na osnovnošolski ravni. Največ zanimanja je izkazala OŠ Leskovec pri Krškem oziroma njihova predstavnica Aleksandra Voglar, ki je že organizirala prvo srečanje z Nacionalnim uradom za vodstvo šole in zainteresirane učitelje ter namerava z izvajanjem programa pričeti z naslednjim šolskim letom, dve učiteljici z leskovške osnovne šole sta se že udeležili izobraževanj za MEPI mentorici, zelo uspešno smo se povezali z Mladinskim centrom, ki je naš partner v projektu za občinski razpis in s katerim smo v marcu izvedli skupno čistilno akcijo na brežinah reke Save. Štiri udeleženci, dva z bronaste in dva s srebrne stopnje, so se odzvali tudi povabilu Mladih za podnebno pravičnost Brežice, ki v sodelovanju z MC Krško snema podkast V globine, v katerem se naslavlja okoljevarstvene teme in odnos mladih do lokalnega okolja.

Kot najbolj odmevno in najbolj dolgoročno posledico korone za preteklo in tekoče ter prihodnja leta lahko izpostavimo izvajanje prostovoljstva v obliki Mepi učne pomoči, v okviru katere so Mepi udeleženci nudili pomoč pri učenju osnovnošolcem in srednješolcem iz Posavja. Kot prostovoljci so se izvajanju učne pomoči pridružili tudi dijaki, ki niso vključeni v program Mepi. Evalvacija vprašalnika za starše je pokazala, da so bili učenci in dijaki z učno pomočjo zelo zadovoljni ter da si želijo nadaljevati v naslednjem šolskem letu. Oktobra 2021 smo okrepljeni z novimi prostovoljci nadaljevali s starimi in novimi učenci in dijaki, nabor

predmetov, pri katerih smo nudili učno pomoč, se je z matematike in angleščine razširil na kemijo, fiziko, slovenščino in zgodovino.

Delo v programu MEPI lahko za leto 2021 ocenim kot odlično opravljeno zaradi volje, motivacije, vztrajnosti in predanosti udeležencev, ki so v Mepiju prepoznali glavno vodilo programa in sicer, da je v njih več, kot mislijo, ter na individualni in skupinski ravni uresničevali cilje in premagovali izzive, ki so se jim morda pred leti zdeli nedosegljivi. Da lahko vse dejavnosti izvajamo tako, da so dostopne vsem udeležencem ne glede na njihov materialni položaj, se lahko zahvalimo dejstvu, da smo bili (kot vsa leta doslej) uspešni na občinskem razpisu za mladinske projekte ter pridobili sredstva, s katerimi financiramo vse treninge, v zadnjih dveh letih smo prvič v vsem času delovanja prejeli tudi finančno pomoč šole, s čimer smo naše dejavnosti lahko še obogatili, prav tako smo s strani šole prejeli opremo – dron, s katerim ustvarjamo še bolj privlačno filmsko gradivo z Mepi treningov, odprav in tabora.

Mentorja MEPI Krško sva bila s strani Nacionalnega urada prepoznana kot zelo uspešna pri svojem delu na nacionalnem nivoju, saj poleg dejavnosti za MEPI Krško Mepi udeležencem z vseh slovenskih šol ponujava možnost udeležbe na naših odpravah, sva izvajalca za program PNP na zlati stopnji ter organizirava enega izmed Mepi taborov – tabor Outsider. Na MEPI forumu konec septembra bova zato prejela priznanje za posebne dosežke, kar je največja potrditev, da dejavnosti mednarodnega programa za mlade opravljava dobro in nama je velika spodbuda za nadaljnje delo.

Vse gradivo s treningov in ostalo gradivo povezano z dejavnostmi MEPI Krško objavljamo na spletni strani: [MEPI KRŠKO – Mednarodno priznanje za mlade \(mepikrsko.si\)](https://mepikrsko.si), na FB profilu MEPI Krško ter na IG profilu Mepi Krško.

MEPI TRENINGI 2021/2022

1.Mepi trening 2021/22

Lokacija: SREBOTNIK /GRMADA/TOLSTI VRH

Termin: 4.9.2021

2. Mepi trening 2021/22

Lokacija: STOGI IN OGRADI

Termin: 2.10.2021

3.Mepi trening

Lokacija: KOŠUTNA / KOMPOTELA / VRH KORENA/ KALŠKI GREBEN

Termin: 30.10.2021

4.Mepi trening

Lokacija: KISLICA IN STENICA

Termin: 4.12.2021

5.Mepi trening

Lokacija: CERJE – TRSTELJ

Termin: 16.1.2022

6.Mepi trening

Lokacija: ČAVEN – KUCELJ

Termin: 20.2.2022

7.Mepi trening

Lokacija: ČISTILNA AKCIJA VRBINA

Termin: 25.3.2022

8.Mepi trening

Lokacija: SLIVNICA – KRIŽNA JAMA

Termin: 16.4.2022

9.Mepi trening

Lokacija: VELIKONOČNA ZASAVSKA SVETA GORA

Termin: 18.4.2022

10.Mepi trening

Lokacija: Grosser Haffner

Termin: 30.8.2022

MEPI ODPRAVE 2021/22

Poskusna zlata odprava CRES - 26.4. – 29.4.

Poskusna bronasta odprava JANČE – 4.6. – 5.6.

Poskusna srebrna odprava KRK – 9.6. -11.6.

Kvalifikacijska bronasta odprava GORJANCI – 25.7. – 26.7.

Kvalifikacijska srebrna odprava GORJANCI – 25.7. – 27.7.

MEPI TABOR 2021/22

Tabor Outsider 4 – Od Krke do Krka

25.7 – 3.8.2022

V devetih etapah v skupni dolžini 180 km smo prečili Gorjance, Belo Krajino in po dolini Kolpe čez Gorski Kotar prispeli na otok Krk ter naredili več kot 6000 m višinske razlike.

Koordinatorica programa MEPI : Alenka Špan, univ.dipl.anglistka

Poročilo Podvig 2020-21

Podvig kot projekt, ki se ukvarja s krepitvijo kompetence podjetnosti in spodbujanjem prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah je potekal zadnje šol. leto.

Realizirali smo v večji meri vse dejavnosti iz operativnega načrta. Člani šolskega tima Podvig so bili Jože Pavlovič, Erna Župan Pirkovič, Nataša Rostohar, Jože Požun, Daniel Prša, Krista Lapuh Krulc, Sabina Žulič, Mateja Traven, Simona Karl, Sabina Kumer, Veronika Gradišek in Katja Frangež/Jana Božič.

Prizadevali smo si, da bi izbrane kompetence podjetnosti, na katere smo dajali največ poudarka, z dijaki ustrezno razvijali. Te kompetence, ki jih je naš tim izbral kot prednostne so ustvarjalnost, motivacija in vztrajnost, sodelovanje, izkustveno učenje ter etično in trajnostno razmišljanje.

Naša vizija je tudi slediti trendom poučevanja ter spodbujati kreativnost in ustvarjalnost. Posvetili smo se formativnem spremljanju znanja, ki še posebej izpostavlja aktivno vlogo dijaka, ki vodi svoj proces učenja ter spremenjeno vlogo učitelja, ki deluje kot spodbujevalec,

usmerjevalec in facilitator, pri tem pa ustrezno podaja povratno informacijo dijakom o njihovem delu.

Trije profesorji (Matej Traven, Veronika Gradišek in Daniel Prša) so z dijaki 2. in 3. letnikov gimnazije izvedli šolo v naravi v Nerezinah. V okviru tega so imeli športne igre, socialne igre, vsebine iz vzgoje za mir, družino in nenasilje, land art, kulturno-umetniške delavnice, geografske delavnice in delavnice slovenskega ter nemškega jezika. Pri tem so razvijali prav vse kompetence podjetnosti, ki smo jih izbrali kot prednostne.

Prof. Nataša Rostohar je v okviru pouka matematike razvijala kompetence podjetnosti pri pripravah na maturo za 4. letnik gimnazije. Dijaki so sestavljali miselne vzorce, pripravili kviz na teme priprav na maturo pri matematiki.

V okviru informativnih dejavnosti šole so bili s prof. Danielom Pršo gimnazijci od 2. do 4. letnika vključeni v predstavitve programov, življenja in dela na šoli. Pri tem so razvijali kompetence: ustvarjalnost, izkustveno učenje, motivacijo in vztrajnost, sodelovanje, etično in trajnostno razmišljanje.

Pri vsaj 10 % ur pouka filozofije v 3. letniku gimnazije je bilo vključeno razvijanje kompetenc podjetnosti, predvsem v obliki aktivnega sodelovanja dijakov z elementi formativnega spremljanja. Pri tem so dijaki pripravili in izvedli predstavitve, vodili pogovore oz. diskusije, sodelovali na okroglih mizah o socialnem podjetništvu, izvajali samoevalvacije in evalvacije. V aprilu smo izvedli Dan poklicev, ki so ga pod mojim vodstvom v celoti organizirali in izpeljali dijaki. Povabili so njim samim zanimive predstavnike poklicev (strojni inženir, elektroinženir, učitelj matematike, psihiatrinja, pravnica, vojak), da so jim predstavili svojo izobraževalno pot in delo. Dijaki so povabili tudi druge razrede na dogodek, ki je bil zelo dobro sprejet in si ga želijo tudi v prihodnjih letih. Dijaki so dogodek dokumentirali in pripravili prispevek za šolsko spletno stran.

V okviru kariernega svetovanja so dijaki 3. in 4. letnika gimnazije pri svetovalnih delavkah raziskovali svoje želje in študijske možnosti.

Pri Katji Frangež, svetovalni delavki, ki je dijake obiskovala na urah oddelčne skupnosti so razvijali socialne veščine, sodelovali v delavnicah povezovanja, tehnikah sproščanja, razvijali so veščine učenja.

Na šoli je potekalo še veliko drugih dejavnosti, v katere so bili dijaki vključeni, predvsem v informativne dni, dneve odprtih vrat, predstavitve v kraju, vodenje prireditev.

Koordinatorica: Sabina Žulič

5 RAZVOJNE NALOGE

Med razvojne naloge smo uvrstili:

Nadaljevanje informatizacije zavoda in opremljanje zavoda IKT opremo, učili in učnimi pripomočki.

Stalno strokovno izpopolnjevanje učiteljev za pedagoško delo in posodabljanje znanja na svojem strokovnem področju.

Delo z dijaki, ki hočejo več – nadarjeni dijaki.

6 ZAKLJUČEK

Poročilo predstavlja povzetek uresničenih načrtovanih nalog in opravljenega dela.

Direktor Šolskega centra Krško-Sevnica:

Jože Pavlovič, prof.