

Na podlagi Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/2007, v nadaljevanju: ZVOP-1), 5. in 22. člena Pravilnika o obdelavi osebnih podatkov vključno z zagotavljanjem varnosti osebnih podatkov in politiko varstva osebnih podatkov zaposlenih, je direktorica Erna Župan Pirkovič sprejela naslednji

PRAVILNIK o videonadzoru

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik podrobneje ureja način uporabe video nadzornega sistema (v nadaljnjem besedilu: sistem), odreja snemanje, ravnanje s posnetki ter nadzor nad uporabo v objektih ŠC Krško-Sevnica na lokaciji CKŽ 131 v Krškem in na lokaciji Savska cesta 2, Sevnica ter njuni bližnji okolici oz. pripadajočih delih.

2. NAMEN SISTEMA

2. člen

Sistem video nadzora se izvaja z namenom:

- zagotavljanja varnosti oseb in premoženja,
- zagotavljanja nadzora vstopa in izstopa v in iz službenih prostorov in
- zaradi narave dela, zaradi katere obstaja možnost ogrožanja zaposlenih.

Namen iz prejšnjega odstavka ni možno doseči z milejšimi ukrepi.

3. člen

Sistem je za namene izvajanja naloge iz prve, druge in tretje alineje prejšnjega člena lahko nameščen le na lokacijah, ki so opredeljene v tem pravilniku. Opis lokacij je priloga in sestavni del tega pravilnika (Priloga: 1A in 1B).

3. UVEDBA SISTEMA IN UPRAVLJANJE S SISTEMOM

4. člen

Za pisno obveščanje zaposlenih delavcev je pristojna direktorica.

Direktorica s sklepom določi pooblaščen osebe za rokovanje z videonadzorom in določi njihove pristojnosti (Priloga: 2A in 2B).

Odgovorna oz. pooblaščen oseba, ki je odgovorna za upravljanje s sistemom, je **skrbnik sistema**, ki ga imenuje direktorica.

Skrbnik sistema mora z upravljanjem in uporabo sistema ravnati skrbno in zakonito.

5. člen

Za nastavitve, spremembe in vzdrževanje sistema je odgovoren **operater sistema**.

O nastavitvah, spremembah in servisiranju sistema se vodi poseben dnevnik, kamor se vpisujejo:

- spremembe nastavitvev
- okvare in tehnične težave pri delovanju
- servisni posegi.

Dostop do nastavitvev sistema ima samo operater sistema.

Operater sistema lahko spreminja nastavitve, če mu tako odredi skrbnik sistema.

Operater sistema vodi poseben dnevnik o nastavitvah sistema ter vanj zabeleži vrsto spremembe (evidenčni list št. 2).

6. člen

Pooblastilo za spremljanje dogajanja v živo imajo pooblaščen osebe (v nadaljevanju: **uporabniki**). Osebe za spremljanje dogajanja na kamerah določi skrbnik sistema.

7. člen

Snemalna enota je zaščitena z omejenim dostopom. Aplikacija je zaščitena z geslom. Gesla in pooblastilo za dostop prejmejo osebe, ki jih je pooblastil skrbnik sistema.

Sklepa o imenovanju oseb in določitev pristojnosti za rokovanje z video nadzornim sistemom sta **prilogi 2A in 2B** temu pravilniku.

8. člen

Če naprava za snemanje nima funkcije iz prejšnjega člena, se pregledovanje posnetkov vodi s posebno evidenco, v katero se zabeleži:

- ime in priimek osebe ali naziv organa, ki je posnetek pregledoval,
- datum in čas izvedbe pregleda,
- kateri posnetki so bili pregledovani (številko kamere in čas posnetka od-do).

Naprava mora imeti tehnično rešitev za snemanje na ustrezni prenosni medij (CD, DVD, USB ključ...).

9. člen

Na prenosne medije se shranjujejo posnetki posameznih izrednih dogodkov, kadar skrbnik sistema oceni, da je potrebno posnetek izrednega dogodka shraniti, zaradi zagotovitve dokaznega gradiva v pritožbenem, odškodninskem, disciplinskem ali kazenskem postopku. Posnetki na prenosnih medijih se hranijo v ustreznem spisu, tako kot ostali osebni podatki do konca postopka, vodenega zaradi konkretnega izrednega dogodka.

Posnetki določenih izrednih dogodkov se lahko shranijo na prenosne medije za namen rekonstrukcije in analize določenega izrednega dogodka.

Snemanje na prenosni medij odredi skrbnik sistema. Praviloma se na prenosni medij shrani vse posnetke, ki prikazujejo izredne dogodke.

O vseh posnetkih iz prvega in drugega odstavka tega člena skrbnik vodi evidenco, ki vsebuje naslednje podatke: datum in čas posnetka, številko kamere, kratko vsebino, lokacijo hrambe posnetka, datum brisanja ali uničenja posnetka ter kdo je odredil in kdo izvedel presnemavanje (evidenčni list št. 1).

10. člen

Posnetki, ki se pridobijo s sistemom, se hranijo skladno s predpisi, ki urejajo hrambo osebnih podatkov.

11. člen

Zbirka osebnih podatkov videonadzora vsebuje slikovni posnetek, datum in čas posnetka.

12. člen

Posnetki videonadzora se, če ni zaznanih posebnosti, avtomatsko brišejo, v roku kot je to določeno v Pravilniku o obdelavi osebnih podatkov vključno z zagotavljanjem varnosti osebnih podatkov in politiko varstva osebnih podatkov zaposlenih.

13. člen

Če posnetki določenega dogodka ali stanje kažejo na sum kaznivega dejanja, je potrebno o tem obvestiti Policijo. Na pisno zahtevo Policije se posnetek lahko izroči v tiskani obliki ali na prenosnem mediju.

14. člen

Pooblaščeni osebi za pregled in shranjevanje posnetkov sta:

- skrbnik sistema
- operater in uporabnik sistema po odobritvi skrbnika.

15. člen

Obvestila o sistemu so na podlagi 74. člena ZVOP-1 nameščena na lokacijah, kjer se video nadzor izvaja.

16. člen

Obvestilo o tem, da se izvaja videonadzor, mora biti vidno in razločno nameščeno (primerna velikost in barve) na način, ki omogoča posamezniku, da se seznanj z njim najpozneje v trenutku, ko se nad njim začne izvajati videonadzor in vsebuje napis: »Objekt je pod video nadzorom«

4. TEHNIČNE ZAHTEVE SISTEMA

17. člen

Video nadzorni sistem, s katerim se izvaja videonadzor iz prvega člena tega pravilnika na lokaciji CKŽ 131 Krško, se nahaja v prvem nadstropju v prostorih uprave (komunikacijski prostor) in je nameščen tako, da nepooblaščen osebe nimajo dostopa do sistema. Video nadzorni sistem na lokaciji Savska cesta 2 je nameščen v pisarni ravnatelja v prvem nadstropju in je nameščen tako, da nepooblaščen osebe nimajo dostopa do sistema

18. člen

Podatki o nameščenem video nadzornem sistemu so opisani v prilogah 1A in 1B tega pravilnika.

19. člen

Kamer ni dovoljeno nameščati:

- v garderobah telovadnice,
- dvigalih,
- kabinetih in
- sanitarnih prostorih.

5. IZVAJANJE NADZORA

20. člen

Za kršitve tega pravilnika so zaposleni disciplinsko odgovorni v skladu z zakonom o varstvu osebni podatkov.

6. KONČNA DOLOČBA

21. člen

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po sprejetju in se objavi na spletnih straneh šole.

Datum: 1. 9. 2018



Direktorica:

Erna Župan Pirkovič

Erna Župan Pirkovič